JUDEŢUL MUREŞ
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL TÂRGU MUREŞ
DIRECŢIA POLIŢIA LOCALĂ
Operator de date înregistrat la A.N.S.P.D.C.P.sub nr. 21134/2011
Târgu-Mureş, 540015 – str. Gheorghe Doja nr. 9, CIF 45076165
Tel./ Fax.: 0265 – 250.760, e-mail: politialocala@tirgumures.ro

Nr. 368 din 19.01.2026

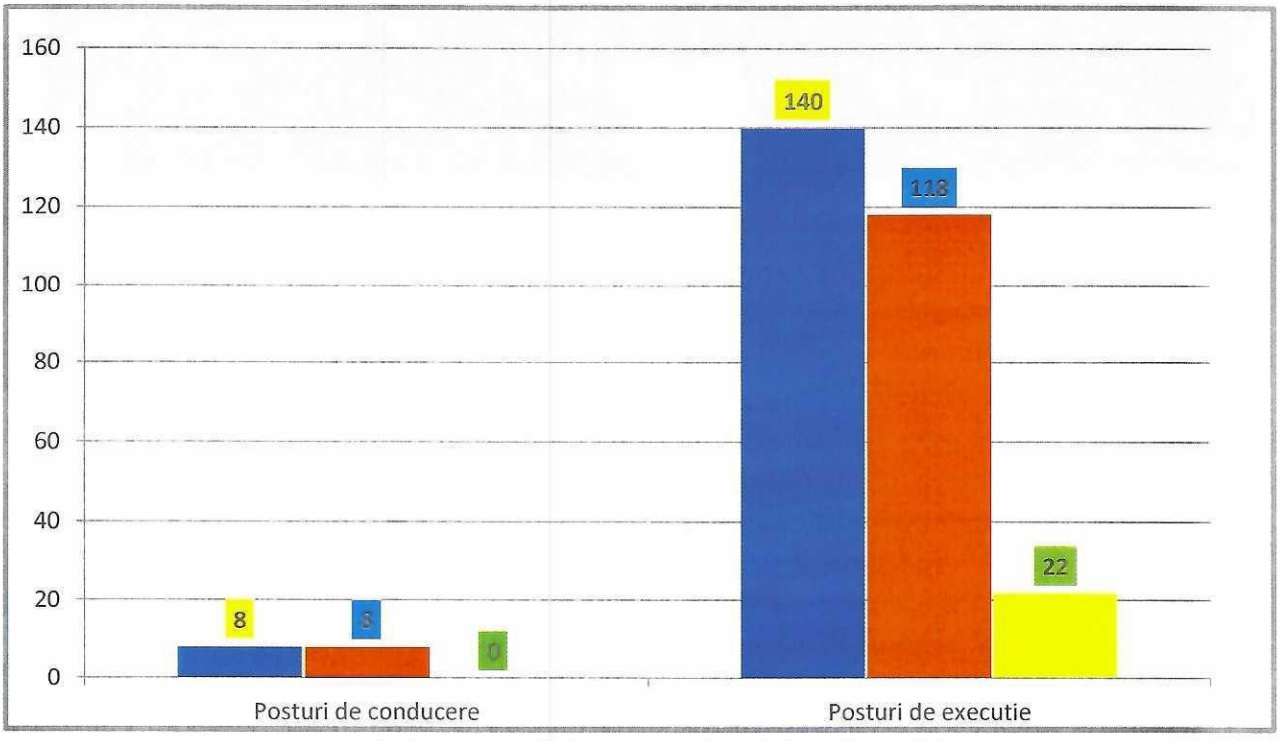
De acord:
Viceprimar
Moldovan Călin

Aprob:
Primar
Sóos Zoltán

RAPORT
privind activitatea Direcției Poliția Locală în anul 2025

Nivelul de încadrare cu personal

Situația încadrării cu personal, la data de **31.12.2025** este următoarea:
- din **140** funcții publice de execuție, **118** sunt ocupate, iar **22** sunt vacante;
- din **8** funcții publice de conducere sunt ocupate **8**.



Graficul încadrării cu personal la 31 decembrie 2025

I. Serviciul Ordine Publică

În anul **2025**, **5** cadre aparținând Direcției Poliția Locală au acționat în patrule mixte împreună cu angajați ai Poliției Municipiului Târgu Mureș, în baza Protocolului de colaborare pentru menținerea ordinii și siguranței publice și desfășurarea unor activități specifice pe linie rutieră, încheiat în data de 11 martie 2022 și prelungit la data de 07.03.2023, februarie 2024 și martie 2025.

Complementar, Serviciul a executat, zilnic, misiuni de patrulare în medie cu **două** patrule mobile de intervenție proprii, **patru** patrule auto OP. și **două** patrule pedestre în zona centrală. Totodată, **10** cadre din cadrul compartimentului Proximitate acționează ca și responsabili de cartiere, în 10 zone ale municipiului, respectiv Rovinari/Libertății, Mureșeni, Tudor, Belvedere, Pandurilor, Valea Rece, Cornișa/22 Dec. 1989, Aleea Carpați, Unirii, 1848, Complexul de Sport și Agrement Mureșul, Platoul Cornești și zona centrală.



Responsabili de cartiere în activitate

Cadrele Serviciului O.P. au monitorizat, zilnic, unitățile școlare, arondate în baza Planului Teritorial Comun de Acțiune, întocmit la nivelul Inspectoratului de Poliție Județean Mureș.

Totodată, în **1.857** situații, polițiștii locali au asigurat supravegherea și îmbarcarea elevilor pe cele **11** linii de transport în comun destinate acestora.

Pentru rezolvarea unor situații reclamate de cetățeni sau constatate în urma patrulării zilnice, responsabilii de cartiere au colaborat și cu alte instituții publice, cu direcții și servicii din cadrul primăriei, stabilindu-se contacte cu instituții de învățământ, de cult, precum și cu alte entități publice sau private din cartiere.

O constantă a activității a constituit-o prevenirea și combaterea cerșetoriei, iar pe această linie s-a intervenit în **8.225** situații, fiind încredințați, pe bază de proces-

verbal, în vederea internării la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș, **26** minori care cerșeau în diferite locuri publice din municipiu.




Persoane depistate la cerșit

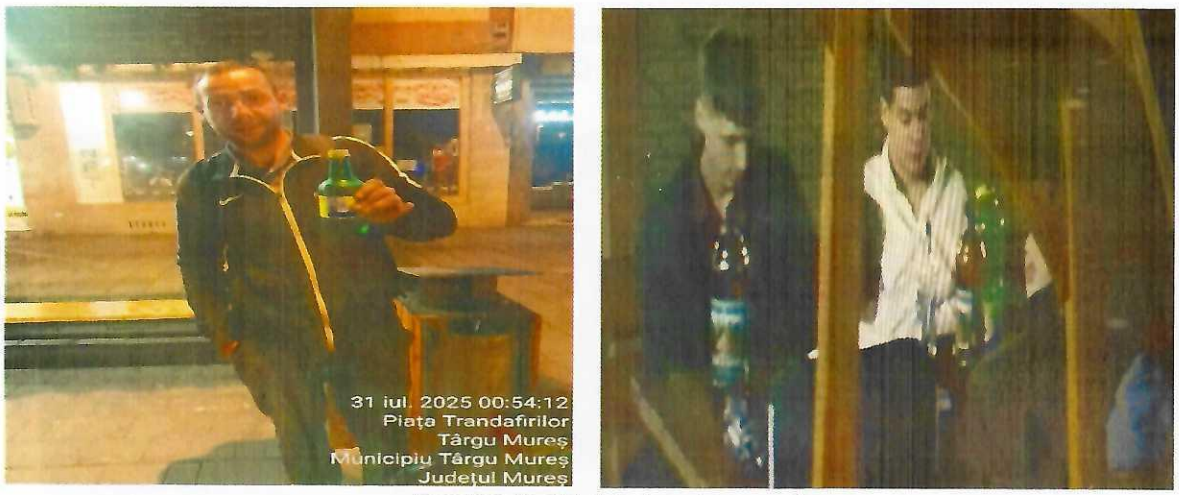
La nivelul Serviciului O.P. au fost înregistrate **7.671** sesizări din partea cetățenilor, prin intermediul Dispeceratului Integrat de Urgență „112" și a ofițerului de serviciu aflat la sediul Poliției Locale, la care se adaugă **4.366** sesizări din oficiu, în urma patrulărilor din timpul serviciului.

Pe lângă activitatea zilnică de patrulare, cadrele serviciului au asigurat desfășurarea, în condiții de siguranță, a unor activități edilitar-gospodărești (asfaltări, intervenții de urgență, activități de prevenție).

La solicitarea controlorilor SC Transport Local, s-a acordat sprijin de specialitate în **76** de situații, **41** persoane fiind sancționate cu plata unor bilete la supra taxă, deoarece au fost surprinse pe mijloacele de transport în comun fără a avea asupra lor bilete sau legitimații de călătorie valabile.

Pe baza sesizărilor, s-au desfășurat activități precum:

- depistarea și sancționarea persoanelor care consumă băuturi alcoolice în locuri interzise de pe domeniul public, aplicându-se **119** sancțiuni contravenționale;



Consum de alcool în locuri nepermise

- depistarea persoanelor care creează rampe clandestine de gunoi și aruncă deșeuri în mod ilegal (moloz, obiecte de mobilier, resturi vegetale), fiind constatate **154** astfel de fapte, aplicându-se **57** sancțiuni contravenționale;



Rampe clandestine de deșeuri

- acționarea complementar celorlalte forțe aparținând sistemului național de ordine și siguranță publică, în situația în care starea de fapt o impunea, fiind angrenați în **177** misiuni filtre, respectiv **65** misiuni blitz;

- totodată, s-a acordat sprijin echipelor specializate din cadrul Serviciului Serelor, Parcurilor și Zonelor Verzi în activitatea de toaletare a arborilor și arbuștilor.

- patrulele mobile au acordat sprijin echipelor Serviciului de Gestionare a Câinilor fără Stăpân și Ecarisaj în **47** situații, reușindu-se prinderea și internarea **63** câini ce puteau prezenta un pericol pentru cetățenii orașului.



Misiuni de sprijin la serviciul de ecarisaj

- depistarea persoanelor fără adăpost – **1.201** intervenții;



Persoane fără adăpost

- identificarea și sancționarea, în repetate rânduri a unor persoane care circulau sau ocupau domeniul public cu mijloace cu tracțiune animală;



Căruțași ocupând ilegal domeniul public/ sau circulând pe arterele de circulație

- depistarea, în proximitatea bisericilor, a centrelor comerciale, zone de agrement, intersecții cu valori ridicate ale traficului rutier etc. a cerșetorilor, sens în care s-a intervenit în **8.225** situații pentru sancționarea și îndepărtarea lor.

- **169** persoane au fost amendate pentru apelarea, în mod repetat, la mila publicului;

- **8** sancțiuni au fost aplicate pentru îndemnul, sub orice formă, a minorilor la săvârșirea unor astfel de fapte incriminate de Legea nr. 61/1991R;

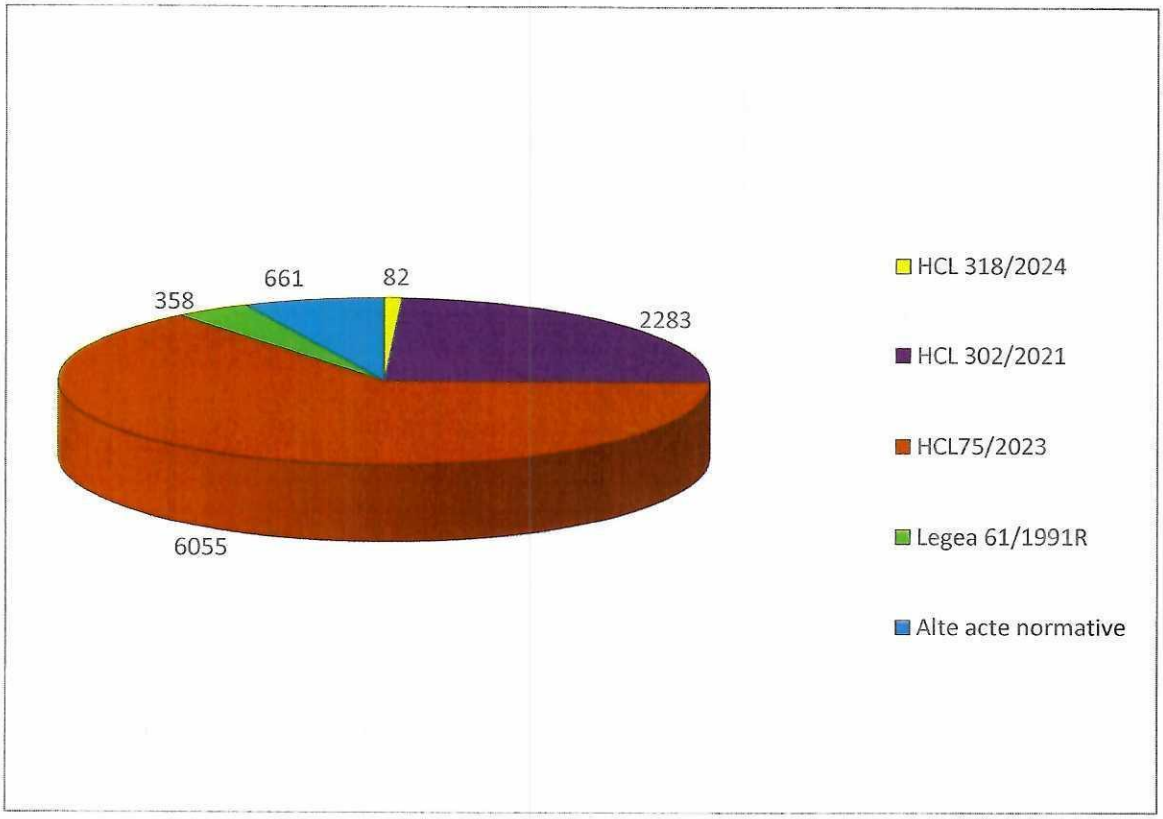
- **14** persoane au fost sancționate pentru neluarea, de către aparținătorii legali, a măsurilor necesare pentru a împiedica minorii de la fapte de cerșetorie;

- acționarea complementar celorlalte forțe aparținând sistemului național de ordine și siguranță publică, cadrele Serviciului participând la asigurarea măsurilor de menținere a ordinii publice în cazul a **161** manifestări derulate pe raza municipiului Târgu Mureș, respectiv acțiuni de protest (pichetări, mitinguri), religioase, comemorative, cultural-sportive sau de altă natură.

Totodată , au fost comunicate contravenienților aflați pe raza municipiului **323** procese-verbale primite de la alte Poliții Locale din țară. De asemenea, au fost aduse la îndeplinire **114** acte procedurale având ca emitenți organele de urmărire penală și instanțele de judecată, iar **3.605** procese verbale de contravenție au fost afișate la adresele contravenienților din Târgu Mureș

În anul **2025** au fost întocmite, la nivelul Serviciului Ordine Publică, **9.439** procese verbale de sancționare contravențională, din care **621** avertismente.

Principalele acte normative în baza cărora s-au aplicat sancțiuni sunt **HCL nr. 318/2024** referitoare la *„stabilirea unor taxe speciale, amenzi și despăgubiri, pe anul 2025, în vederea dezvoltării și întreținerii spațiilor verzi din municipiul Târgu Mureș*, **HCL nr. 75/2023** privind *Regulamentul de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Exploatare și Întreținere a Parcărilor și Zonelor de Staționare cu Plată în Regim de Autotaxare, aflate pe Domeniul Public al Municipiului Târgu Mureș*, **Legea nr. 61/1991R** pentru *sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială a ordinii și liniștii publice*, **HCL nr. 302/2021** referitoare la *stabilirea unor măsuri pe linia bunei gospodăriri, păstrarea curățeniei, respectarea normelor de igienă și înfrumusețarea municipiului Târgu Mureș.*



Situația cu procesele verbale încheiate pe categorii de acte normative

Statistic, activitatea **Serviciului Ordine Publică**, în perioada de referință, se prezintă astfel:

număr procese-verbale întocmite – **9.439**
legitimări – **17.475**
număr procese-verbale afișate – **3.605**
participare la misiuni în cooperare – **60**
stări conflictuale aplanate – **320**
notificări asociații de proprietari - **54**
contact/interacțiuni asociații de proprietari - **327**
sesizări din oficiu – **4.366**
sesizări 112/os – **7.671**
misiuni blitz în cooperare cu IPJ Mureș – **65**
misiuni filtre în cooperare cu IPJ Mureș – **177**
scandaluri (tlop) – **385**
activități de constatare în flagrant – **111**
număr infractori prinși – **125**
intervenții cerșetori – **115**

cerșetori minori internați – **26**
cerșetori amendați – **169**
aparținători amendați (cerșetorie) - **8**
îndemn cerșetorie persoane amendate – **14**
consum de alcool în locuri interzise - **119**
persoane fără adăpost – **1.201**
acțiuni transport local – **76**
alte evenimente – **641**
ședințe colaborare – **94**
activități organizate pe domeniul public – **161**
campanii informare în cartiere - **19**
acțiuni sprijin SC Electrica – **73**
note constatare parcări – **13.228**
acțiuni sprijin ecarisaj – **47**
acte procedurale îndeplinite – **114**
rampe clandestine – **154**

Starea si practica disciplinară

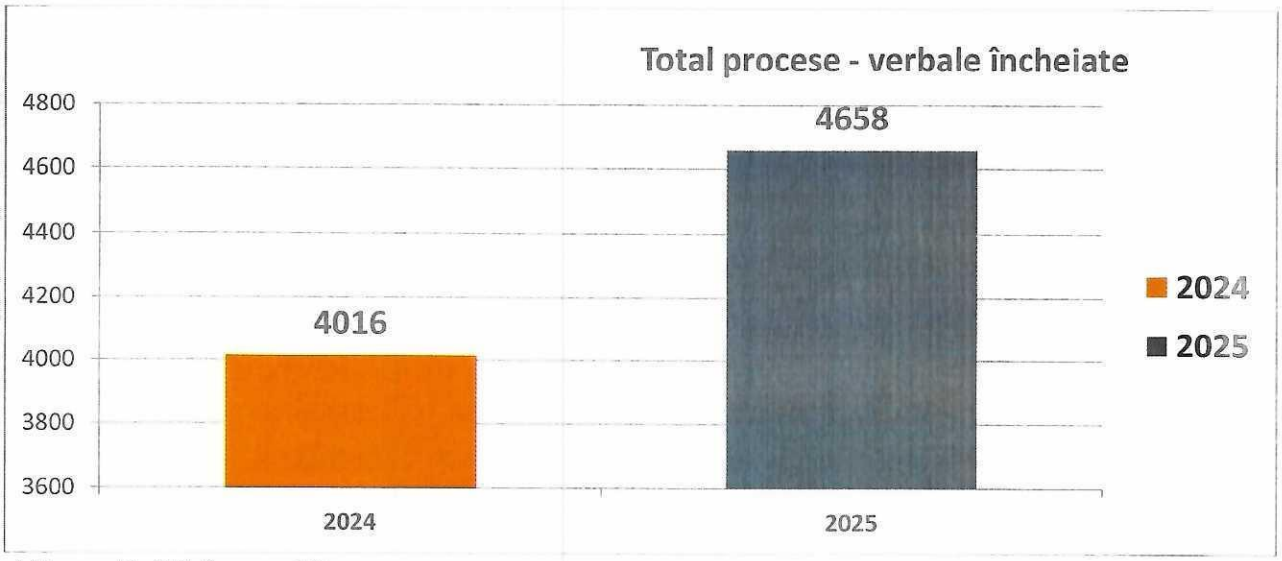
Din punct de vedere al stării și practicii disciplinare, în perioada analizată nu au fost aplicate sancțiuni.

II. Serviciul Siguranță Rutieră

Activitate profesională

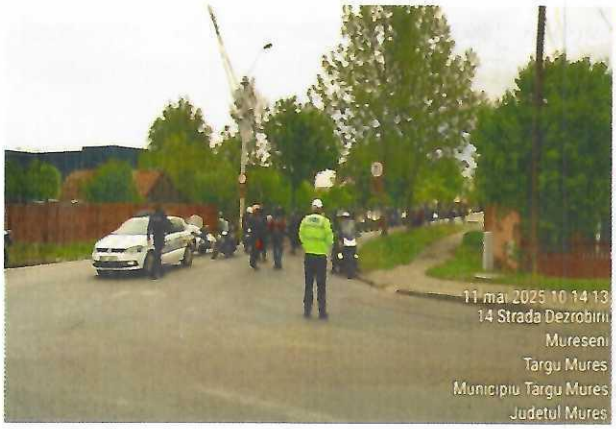
Legitimări	**6.391**
Invitații auto	**7.689**
Sancțiuni contravenționale	**4.761**

Aportul la bugetul local achitat pe anul 2025 a fost de **130.700** lei din suma utilă de **1.704.461** lei.



Alte activități specifice:

- **638 de activități de cooperare interinstituțională**, realizate în colaborare cu IPJ – Serviciul Rutier, Poliția Municipiului Târgu Mureș – Biroul Rutier, ISU „Horea", Serviciul de Protecție și Pază (S.P.P.) și Serviciul Român de Informații (SRI); activitățile au vizat gestionarea situațiilor de urgență, asigurarea măsurilor de ordine și siguranță publică la evenimente oficiale și manifestări publice, fluidizarea traficului rutier și pietonal, prevenirea faptelor antisociale, degajarea parcărilor și zonelor de interes, precum și delimitarea și securizarea perimetrelor în cazul coletelor suspecte, în scopul menținerii siguranței publice.





- **1.440** patrulări efectuate pe raza de competență;
- **1.094** de autovehicule au fost relocate pentru a permite desfășurarea unor activități edilitar-gospodărești, a unor lucrări de urgență, evenimente cu caracter cultural-artistice sau sportive, precum și alte intervenții care au impus degajarea carosabilului în **142** de situații;

- **12.368** de autosesizări și sesizări – de la persoane fizice, juridice, societățile comerciale, organizații neguvernamentale au fost instrumentate și soluționate.

Din totalul sesizărilor repartizate:

- **2.312** sesizări au fost transmise telefonic prin WhatsApp ori prin intermediul numărului de urgență 112;
- **1.893** sesizări au fost înregistrate prin ofițerul de serviciu pe unitate;
- **282** sesizări au fost depuse în scris prin secretariatul unității;
- **11.064** sesizări din oficiu;
- **589** de dispozitive în zilele de duminică pe str. Gheorghe Doja, Dealului, Sudului și Rampei, în zona Pieței de Vechituri, iar pe timpul sezonului estival, sâmbăta și duminica, la Platoul Cornești și Complexul Weekend, unde măsurile adoptate au asigurat menținerea ordinii și liniștii publice, precum și fluidizarea traficului rutier și pietonal.
- **344** de dispozitive rutiere au fost instituite în apropierea unităților de învățământ arondate în baza Planului Teritorial de Acțiune întocmit la nivelul IPJ Mureș, pentru a asigura siguranța elevilor la intrarea și ieșirea de la cursuri. Măsurile implementate au vizat supravegherea traficului auto și pietonal, prevenirea infracționalității și a accidentelor rutiere în zonele adiacente școlii și crearea unui mediu sigur pentru deplasarea elevilor, părinților și personalului unității de învățământ.

Au fost întocmite **1.367** de adrese prin care s-a solicitat comunicarea datelor de identificare ale persoanelor cărora le-au fost încredințate vehicule pentru circulația pe drumurile publice.

S-au implementat **4.131** procese verbale de contravenție în Sistemul Centralizat de Emitere a Permiselor de Conducere și a Certificatelor de Înmatriculare (SINEPCVI ONLINE).

Conducătorilor de trotinete electrice și biciclete care circulau pe trotuare sau în alte zone interzise li s-au făcut **1.475** de recomandări pentru a respecta legislația rutieră în vigoare.

Celor **1.215** de pietoni, care au fost surprinși traversând neregulamentar carosabilul, li s-au aplicat sancțiuni contravenționale constând în avertisment verbal, scris sau amendă, în conformitate cu reglementările în vigoare. Scopul acestei măsuri a fost prevenția și educația participanților la trafic, în vederea asigurării respectării regulilor de circulație și reducerii riscului de accidente rutiere.

La sediul Serviciului Siguranță Rutieră s-au prezentat **637** persoane, pentru a comunica datele solicitate sau pentru a clarifica diverse aspecte referitoare la situații pendinte legislației incidente.

Cu ocazia activităților edilitar-gospodărești și a evenimentelor organizate pe parcursul anului, au fost distribuite **442** de pliante cu caracter informativ, cu rolul de

a informa și sensibiliza populația cu privire la diversele proiecte și activități desfășurate, precum și de a încuraja implicarea comunității în acțiuni de interes local.

Echipajele aflate pe itinerariile de patrulare au gestionat **778** de situații pentru descurajarea actelor de cerșetorie în apropierea intersecțiilor intens circulate.

Au fost dispuse și puse efectiv în aplicare **538 de măsuri tehnico-administrative de ridicare a vehiculelor staționate în locuri interzise**. Totodată, în cazul a **89** de vehicule, conducătorii auto au achitat pe loc tariful de 300 lei + TVA, anterior ridicării pe platformă. Aceste măsuri au avut ca scop asigurarea fluenței traficului rutier, eliberarea domeniului public și creșterea gradului de disciplină rutieră în rândul conducătorilor auto.





Administrației Domeniului Public și Serviciului Public Ecologie, Peisagistică și Salubrizare Urbană le-au fost comunicate **520** de situații referitoare la indicatoare rutiere neconforme sau lipsă, gropi în carosabil, pomi ornamentali care obstrucționează vizibilitatea indicatoarelor rutiere și alte aspecte care pot afecta siguranța traficului.

Au fost înaintate, Comisiei de Circulației, **5** propuneri de sistematizare rutieră, având ca scop îmbunătățirea siguranței rutiere, fluidizarea traficului și asigurarea unei circulații pietonale corespunzătoare în municipiul Târgu Mureș.

Totodată, șeful Serviciului Siguranță Rutieră a participat la o activitate educativă cu caracter preventiv, adresată unui grup de copii cu vârste cuprinse între 5 și 10 ani, în incinta Cetății Medievale, având ca temă siguranța copiilor în trafic.

.



De asemenea, în perioada analizată, șeful de serviciu a dispus și coordonat organizarea unor acțiuni operative cu efective mărite, având ca obiectiv principal creșterea gradului de disciplină rutieră și prevenirea și sancționarea opririlor și staționărilor neregulamentare, care afectează siguranța circulației și accesibilitatea spațiilor publice.

Aceste activități au vizat în special zonele cu risc ridicat, precum trecerile pentru pietoni, stațiile de transport public, trotuarele și pistele pentru biciclete, unde astfel de abateri generează disfuncționalități majore în trafic și pun în pericol participanții vulnerabili la trafic.

În urma acțiunilor desfășurate, au fost aplicate următoarele sancțiuni contravenționale, conform legislației rutiere în vigoare:

- **113** procese-verbale de constatare și sancționare pentru oprirea sau staționarea autovehiculelor pe trecerile pentru pietoni;
- **185** procese-verbale pentru opriri sau staționări neregulamentare în stațiile destinate transportului public de persoane;
- **41** procese-verbale pentru pătrunderea autovehiculelor pe sectoare de drum cu acces interzis;
- **42** procese-verbale pentru nerespectarea reglementărilor privind utilizarea ...telor pentru biciclete;
- **258** procese-verbale pentru opriri sau staționări neregulamentare pe trotuare, cu afectarea circulației pietonale.

Aceste măsuri au contribuit la reducerea blocajelor rutiere, creșterea siguranței pietonilor și bicicliștilor, precum și la asigurarea respectării normelor de circulație pe drumurile publice.

Totodată, în perioada 17.06.2025 – 21.07.2025, au fost organizate acțiuni de verificare pentru identificarea autovehiculelor cu masa totală maximă autorizată mai mare de 7,5 tone care nu respectau semnificația indicatoarelor rutiere amplasate la intersecțiile străzilor Dezrobirii – Băneasa și Albinei – Băneasa. În urma acestor

acțiuni, au fost întocmite **13** sancțiuni contravenționale, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 195/2002 și H.C.L.M. nr. 318/2024.

Pentru recuperarea prejudiciilor materiale produse dotărilor stradale în urma accidentelor rutiere, au fost aplicate măsuri de identificare a conducătorilor auto responsabili, fiind sesizată Poliția Rutieră pentru întocmirea documentației contravenționale. Copii ale proceselor-verbale au fost transmise serviciilor de specialitate din cadrul primăriei, în vederea recuperării daunelor.

În acest sens, au fost înaintate următoarele adrese:

- **12** către Serviciul Administrația Domeniului Public;
- **două** către Serviciul Public Ecologie, Peisagistică și Salubrizare Urbană;
- **3** către Direcția Tehnică – Biroul Energetic;
- **una** către Inspectoratul de Poliție Județean Mureș – Serviciul Rutier;
- 7 către Inspectoratul de Poliție Municipiului Târgu Mureș – Biroul Rutier.





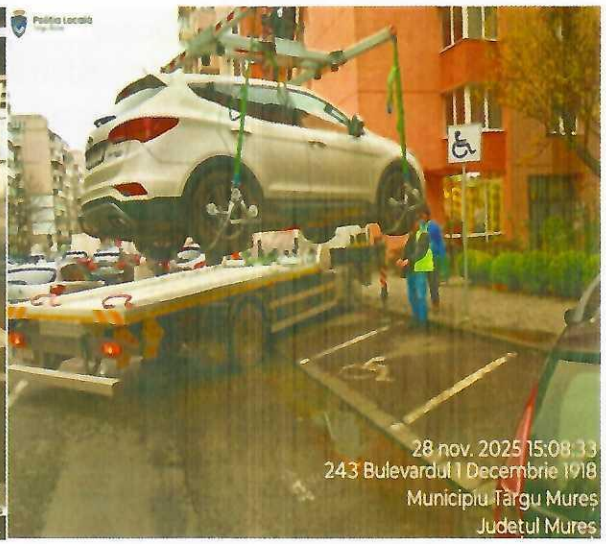
Tot în perioada de referință, Serviciul Siguranță Rutieră a întocmit și transmis **7** adrese către Poliția Municipiului Târgu Mureș – Biroul Rutier și **3** adrese către Inspectoratul de Poliție Județean Mureș – Serviciul Rutier, în scopul consolidării cooperării instituționale și asigurării unei intervenții eficiente în domeniu.

În **19** s-a acordat sprijin structurilor de poliție locală din județ, prin furnizarea de asistență și informații necesare soluționării unor probleme punctuale din activitatea curentă, iar în 7 cazuri au fost soluționate solicitări provenite de la polițiii locale din alte județe.

Pe linia respectării prevederilor Legii nr. 448/2006 R privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, au fost efectuate **5.686** verificări atât în locurile de parcare amenajate de Serviciul Administrația Domeniului Public, cât și în incintele marilor centre comerciale (Shopping City, Mureș Mall, Promenada Mall, Selgros, Kaufland, Lidl, Dedeman, Brico Depot, Penny Market etc.):

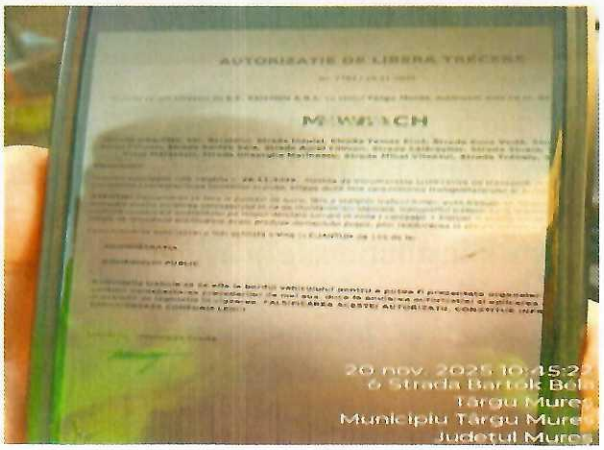
- **157** sancțiuni contravenționale;
- **58** vehicule s-a dispus măsura tehnico-administrativă de ridicare;
- **8** conducători auto au achitat pe loc tariful de deplasare a autospecialei de ridicat, în timp ce alți **58**, care erau în autovehicule au fost avertizați verbal.





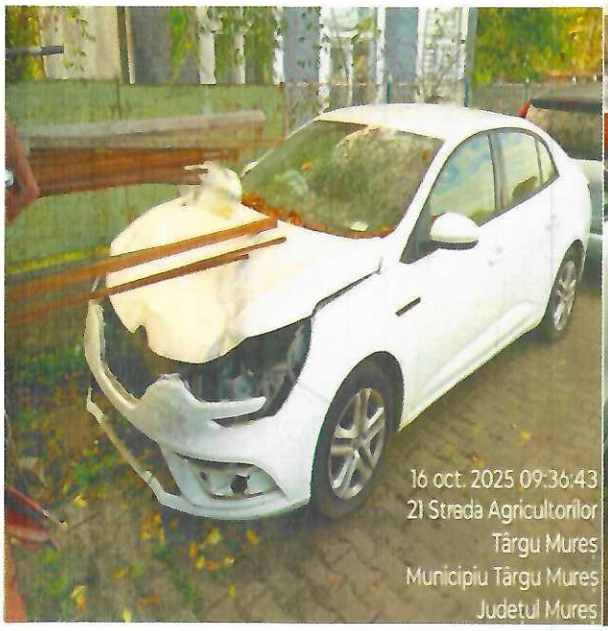
Polițiștii locali au mai verificat **343** autorizații de liberă trecere care se aflau în posesia conducătorilor auto ce executau transporturi de materiale de construcții, controlându-se modul de respectare a traseelor, orelor și zilelor pentru care erau eliberate, **41** conducători auto fiind sancționați contravențional.





Pe parcursul perioadei analizate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 421/2002, cu modificările aduse prin Legea nr. 97/2020, privind regimul juridic al vehiculelor abandonate sau fără stăpân pe domeniul public și privat al statului, au fost verificate/reverificate **454** autoturisme, **290** fiind înregistrate în evidențele

instituției. De asemenea, au fost lăsate **131** somații lăsate pe parbrizele vehiculelor abandonate sau fără stăpân, iar **61** vehicule au fost ridicate de pe domeniul public (**37** abandonate și **24** fără stăpân).





Starea și practica disciplinară

Din punct de vedere al stării și practicii disciplinare, în perioada analizată nu au fost aplicate sancțiuni.

III. Serviciul Dispecerat și Evidența Persoanei

III. 1. Dispeceratul propriu

Personalul care își desfășoară activitatea în dispeceratul propriu, a accesat baza de data a M.A.I. pentru efectuarea de verificări în privința a **11.000** persoane, respectiv **14.131** autovehicule, în majoritatea cazurilor fiind vorba de situații constatate în care nu s-a respectat regimul parcărilor cu plată la nivelul municipiului.

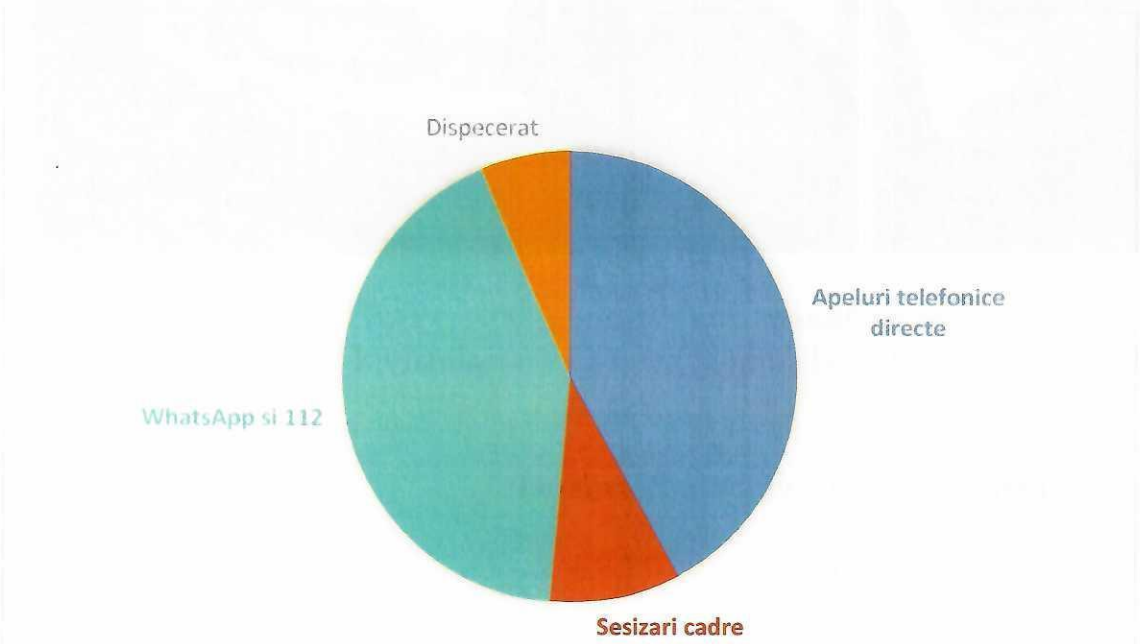
În perioada de referință, s-au monitorizat imaginile surprinse de cele **207** camerele video de supraveghere, fiind surprinse **743** evenimente antisociale spre care au fost dirijate patrule din teren.

Prelucrarea datelor cu caracter personal, precum și a imaginilor surprinse de camerele de supraveghere s-a făcut cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului U.E. nr. 679/27.04.2016, intrat în vigoare în luna mai a anului 2018, fără a fi consemnate abateri pe această linie.

S-a acordat sprijin cadrelor MAI pentru vizualizarea de imagini surprinse prin intermediul sistemului de supraveghere video în **47** cazuri, când s-a constatat [illegible]erea unor infracțiuni.

III.2. Ofițerii de serviciu

La nivelul acestui post s-au înregistrat **11.558** sesizări privind săvârșirea unor fapte antisociale, dintre care **4.862** au fost preluate prin apeluri telefonice directe, **4.874** au fost transmise prin aplicația WhatsApp sau repartizate de către Dispeceratul Integrat de Urgență „112", **1.079** au fost sesizate de către cadrele direcției, iar **743** au fost surprinse la nivelul dispeceratului propriu prin monitorizarea camerelor de supraveghere.



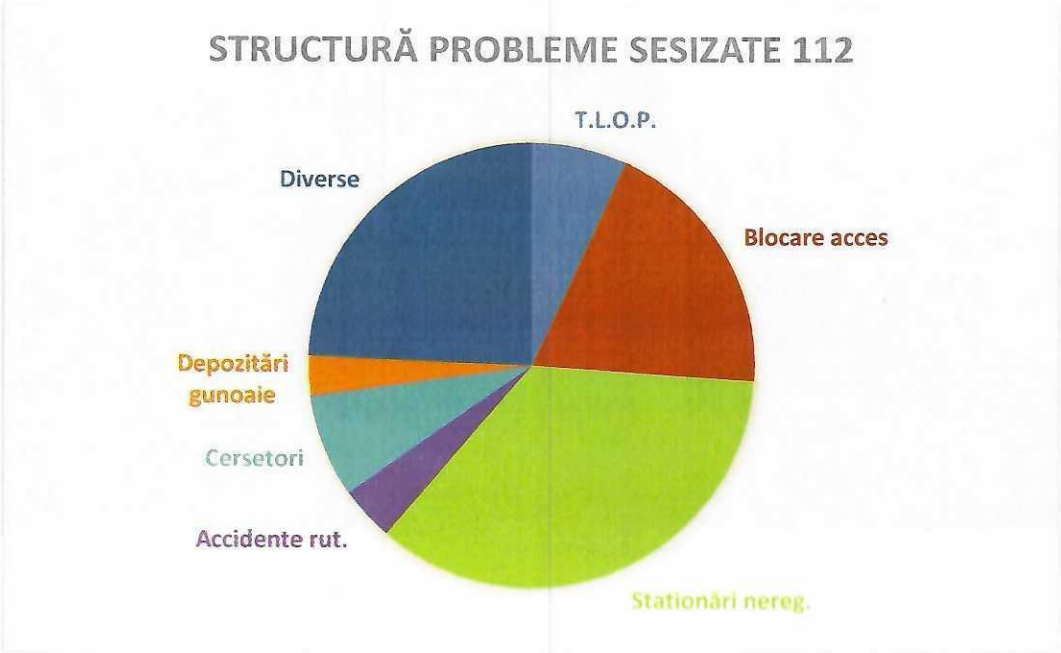
Persoanele care s-au prezentat la sediul Direcției Poliția Locală, după orele de program, au fost îndrumate și consiliate în vederea rezolvării problemelor cu care s-au confruntat, iar în situația în care a fost posibil aspectele prezentate au fost soluționate cu operativitate.

Efectuarea schimbului ofițerilor de serviciu și predarea-primirea materialelor aflate în dotare s-a efectuat fără probleme deosebite. Ofițerii de serviciu ai Poliției Locale au asigurat, în permanență, legătura cu firmele de utilități și furnizorii de servicii (Electrica, E.ON GAZ, Aquaserv, Urban – Polaris, Silevy etc.), solicitând intervenția acestora ori de câte ori a fost nevoie.

III.3. Dispeceratul Integrat pentru Situații de Urgență *„112”*

Personalul care execută serviciul în această structură a preluat **4.012** sesizări telefonice din partea cetățenilor și a direcționat patrulele din teren pentru rezolvarea a **862** de evenimente surprinse de camerele sistemului de supraveghere video pe care le monitorizează.

Cele mai frecvente probleme s-au întâmpinat în privința tulburării ordinii și liniștii publice (**338**), a cerșetorilor depistați (**366**), a blocării unor căi de acces (**939**) și staționări neregulamentare (**1.718**).



Starea si practica disciplinară

Din punct de vedere al stării și practicii disciplinare, în perioada analizată nu au fost aplicate sancțiuni.

IV. Serviciul Disciplină în Construcții, Afișaj Stradal și Protecția Mediului

I. Disciplina în Construcții și Afișaj Stradal

Obiectivul principal al activității serviciului, pe componenta Disciplină în Construcții și Afișaj Stradal, l-a constituit impunerea respectării prevederilor Legii nr. 50/1991-republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, sens în care s-au efectuat **10.052** verificări pe străzi și bulevarde, la diverse șantiere de pe

raza municipiului. În urma acestor controale s-au depistat **102** lucrări de construcţii fără *„Autorizaţie de Construire"*, fiind aplicate **82** sancţiuni contravenţionale, în cuantum de **116.000 lei**, iar în **20** situaţii, fiind vorba de lucrări în zona de protecţie a monumentelor istorice, au fost sesizate organele de cercetare penală în vederea realizării cercetărilor sub aspectul săvârşirii infracţiunii prevăzute de art. 24, alin. 1, .. a, din Legea nr. 50/1991M. Pentru nerespectarea termenului de intrare în legalitate, după dispunerea opririi acestora, în baza art. 28, coroborat cu art. 32, din aceeaşi lege, au fost depuse **8** chemări în instanţă cu propunerea de desfiinţare a lucrărilor realizate nelegal.



Agent la verificări

O altă latură a activităţii a vizat menţinerea unui aspect civilizat al domeniului public din Târgu Mureş, în baza Legii nr.185/2013, astfel că, în intervalul supus evaluării, agenţii din cadrul serviciului au desfăşurat **74** acţiuni de depistare a persoanelor fizice sau juridice care ocupau nelegal trotuare, alei, partea carosabilă, parcuri etc., cu materiale publicitare de tip bannere, pitici publicitari, firme, reclame, afişe etc.

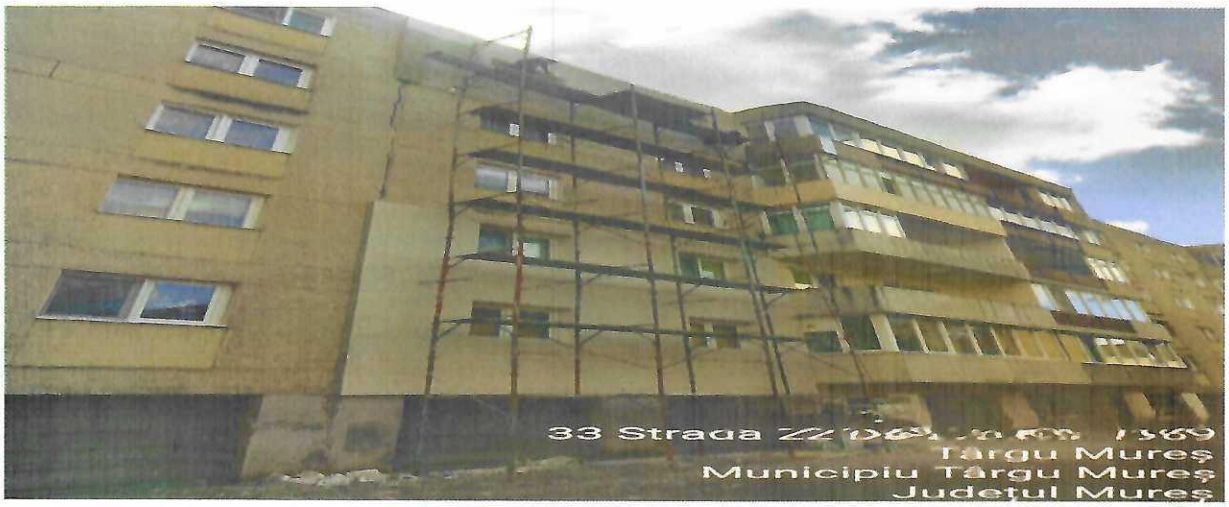
În urma verificărilor derulate au fost identificate **18** locaţii unde erau amplasate astfel de materiale, de către agenţi economici sau persoane fizice, care au fost informaţi despre obligaţiile ce le revin, în sensul obţinerii unui aviz din partea ADP, municipiul Târgu Mureş, după achitarea taxelor aferente. Până la clarificarea situaţiilor s-a dispus ca aceste materiale să fie demontate, urmând ca reamplasarea lor să se realizeze doar după autorizare. La reverificări s-a stabilit că în toate situaţiile au fost desfiinţate materialele publicitare.

Tot pe această temă pentru publicitate fără aviz ADP, în baza aceluiaşi act normativ, a fost încheiat un proces verbal cu sancţiune, în valoare de **1.000 lei**, prin care s-a dispus încetarea activităţii de publicitate până la obţinerea avizului necesar.



Panouri publicitare fără aviz ADP

Agenţii din cadrul acestui serviciu au continuat verificările pentru depistarea şantierelor unde se executau lucrări de reabilitare energetică a blocurilor de locuinţe fără a se deţine „*Autorizaţie de Construire*", de către proprietarii de imobile sau asociaţiile de proprietari. Au fost identificate **18** asemenea lucrări, iar după ...ctuarea verificărilor specifice, persoanele responsabile au fost somate să intre în legalitate şi să obţină „*Autorizaţia de Construire*", asigurându-li-se consilierea de specialitate necesară. Întrucât în **10** cazuri nu a fost respectată măsura dispusă, s-au aplicat **10** sancţiuni cu amendă în valoare de **10.000 lei**.



Lucrare de reabilitare termică fără Autorizaţie de Construire

Pe parcursul intervalului supus analizei au fost efectuate controale având ca scop depistarea abaterilor de la normele legale privind autorizarea și executarea lucrărilor pe domeniul public, în conformitate cu prevederile HCL nr. 209/2020. În acest scop au fost realizate **94** verificări, în urma cărora s-a stabilit că în **17** cazuri nu au fost respectate condițiile de autorizare, motiv pentru care s-au întocmit **17** somații scrise/verbale prin care s-a dispus aducerea terenului aparținând domeniului public la forma inițială, în termen de 72 ore. La reverificări s-a constatat faptul că în **3** cazuri măsura nu au fost respectată, motiv pentru care s-au încheiat 3 procese - verbale de constatare a contravențiilor cu sancțiune, în valoare totală de **7.500 lei.**



Lucrare pe domeniul public, înainte și după refacere

Pentru evitarea încălcării legislației în vigoare de către constructorii care execută lucrări pe raza municipiului, inspectorii din cadrul serviciului au acționat, în principal, în scop preventiv, menținând permanent legătura cu șefii de șantiere unde se desfășoară astfel de lucrări, atât pe domeniul public, cât și cel privat.

În scopul realizării obligațiilor de serviciu s-au întocmit și documentat mai multe situații cu diverse probleme depistate de agenți în teren, cum ar fi ocuparea domeniului public cu terase sezoniere, gropi în carosabil și/sau trotuare, mobilier stradal deteriorat, capace de canal lipsă sau deteriorate, clădiri și terenuri neîntreținute, crearea unor rampe clandestine de gunoi etc., fiind întocmite **37** adrese, care au fost înaintate compartimentelor responsabile din cadrul primăriei.

Au fost efectuate **89** verificări în teren la șantierele de pe raza orașului privind obligația de a amenaja o rampă de spălare a roților la ieșirea pe carosabil, pentru a se evita murdărirea acestuia, precum și împrejmuirea șantierelor cu gard și plasă opacă, în urma cărora au fost constatate **28** nereguli, au fost întocmite **28** somații cu termen de 72 ore pentru remediere, iar la reverificări s-a constatat că au fost îndeplinite măsurile dispuse.



Șantier împrejmuit

În anul **2025**, agenții din cadrul serviciului, au realizat activități specifice pe linia respectării legislație electorale, atât în cele două campanii electorale cât și în perioada pre și post electorală, prin supravegherea locațiilor legal constituite în vederea amplasări afișelor electorale. Pe această temă, pentru nerespectarea prevederilor în materie au fost redactate **5** notificări în vederea îndepărtării materialelor ilegal amplasate, nefiind încheiat **nici un** proces-verbal de constatare și sancționare.



Panou electoral vandalizat

În prima parte a perioadei agenții din cadrul serviciului au realizat **reverificări la clădirile neîntreținute din municipiul Târgu Mureș**, iar situația din teren, însoțită de documentarul fotografic, a fost comunicată serviciului taxe și impozite în

vederea demarări procedurilor de supraimpozitare, în conformitate cu prevederile HCLM nr. 302/2024, urmând ca aceasta acțiune de identificare a clădirilor și terenurilor neîntreținute să fie reluată în viitor.

Direcția Poliția Locală, a identificat **170** clădiri cu fațade deteriorate, fiind emise **476** somații, dintre acestea **18** pentru clădiri aparținând unor instituții publice sau administrate de către instituții de stat.



Clădire neîntreținută

O altă activitate importantă a fost însoțirea elevilor pe rutele de autobuze destinate exclusiv acestora, activitate la care au participat zilnic, în medie, **3** agenți din cadrul serviciului, îndeplinirea altor sarcini trasate de șefii ierarhici, întocmirea proceselor verbale de constatare și sancționare a contravențiilor privind parcarea în locurile speciale a mașinilor fără a deține tichete valabile, conform HCL nr. 75/2023, fiind încheiate **109 PV**, în cuantum de **21.800 lei,** precum și participarea la 3 activități social sportive prin acțiuni de menținere a liniștii și ordinii publice.

II. Protecția Mediului

Pe componenta Protecția Mediului principalele activități au constat în:

- verificarea în teren a sesizărilor și reclamațiilor primite – **118**;
- acțiuni de identificare a persoanelor fizice și juridice care au realizat rampe clandestine de gunoi pe domeniul public – **82** acțiuni;
- acțiuni de monitorizare, control și supraveghere a locațiilor unde au fost depuse containere pentru colectarea deșeurilor voluminoase/vegetale, în cadrul celor 4 campanii de colectare, inițiate de municipalitate, precum și la supravegherea locațiilor în cadrul campaniilor de colectare deșeuri de electrocasnice;

- activități specifice de identificare și sancționare a persoanelor fizice/juridice care abandonează deșeuri pe domeniul public, fiind stabilite mai multe zone unde au fost depozitate deșeuri. Aceste situații au fost documentate foto și s-au încheiat procese – verbale de constatare acolo unde nu s-au identificat autorii, situația fiind înaintată Serviciului Public Administrația Domeniului Public, în vederea întocmirii comenzilor către firma de salubritate pentru salubrizarea zonelor. Este vorba despre **147** acțiuni, în urma cărora au fost încheiate **48** procese-verbale de constatare și sancționare, conform HCLM nr. 302/2020 și **OG 92/2021,** și aplicate amenzi în valoare de **84.000 lei** și **5** avertismente scrise, dispunându-se igienizarea domeniului public.

- îndeplinirea altor sarcini trasate de șefi, întocmirea proceselor verbale de constatare și sancționare a contravențiilor privind parcarea în locurile speciale a mașinilor fără a deține tichete valabile, conform HCL nr. **75/2023**, fiind încheiate **542 PV,** în cuantum de **108.400 lei**;

Pe parcursul intervalului supus analizei, agenții din cadrul Serviciului Control Disciplină în Construcții, Afișaj Stradal și Protecția Mediului au participat la asigurarea măsurilor specifice pe autobuzele destinate transportului de elevi și au soluționat **760** sesizări și adrese primite de la cetățeni sau alte instituții publice Totodată, au fost predate, prin notă internă către Serviciul Juridic, documentele pentru **20** plângeri penale și pentru **8** chemări în instanță. De asemenea, pe perioada supusă analizei, un inspector din cadrul serviciului a desfășurat și activități specifice în vederea implementării proiectului Ingeea Safety.

Starea si practica disciplinară

Din punct de vedere al stării și practicii disciplinare, în perioada analizată nu au fost aplicate sancțiuni.

V. Compartimentul Control Comercial

În perioada 01.01.2025 - 31.12.2025 activitatea Compartimentului Control Comercial s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Legii 155/2010 și a Regulamentului cadru de organizare și funcționare a Poliției Locale, în scopul respectării legislației privind comercializarea produselor și serviciilor de piață.

Pe parcursul anului au fost desfășurate mai multe acțiuni pe toată raza municipiului Târgu Mureș, (atât prevenire – fără să fie aplicate sancțiuni, cât și punctuale/tematice) în toate domeniile de activitate, menționate în următorul tabel:

CONTROALE TEMATICE

Nr. crt.	Denumire acțiune	Numărul agenților economici verificați	Cuantumul sancțiunilor aplicate	Recuperare debite/taxe ca urmare a controlului
1.	Activitatea de taximetrie- acțiune de control efectuată ca urmare a sesizărilor primite de la Asociația Clubul Taximetriștilor Liberi de Pretutindeni	81	8.500,00 lei	-
2.	Control efectuat la agenții economici care desfășoară activități pe str. Băneasa și str. Depozitelor	50	8.800,00 lei	-
3.	Control efectuat la agenții economici care desfășoară activitate în mall "Plaza M"	70	5.800,00 lei	47.841,00 lei
4.	Control efectuat la agenții economici care comercializați mărțișoare și flori cu ocazia Sărbătorii Mărțișorului și a zilei de 8 Martie	48	5.000,00 lei	-
5.	Control efectuat la supermarketuri și hypermarketuri-obiectiv principal-respectarea termenelor de valabilitate la produsele comercializate	56	31.500,00 lei	15.066,00 lei
6.	Control efectuat la agenții economici care desfășoară activități în "Univers All"	63	6.400,00 lei	2.945,00 lei
7.	Activitatea comercială desfășurată la Platoul Cornești- acțiune de control efectuată ca urmare a sesizării Administrației Grădinii Zoo	17	400,00 lei	
8.	Piețe agroalimentare- acțiune de control efectuată la agenții economici care comercializează produse în P-ța Cuza Vodă	75	5.500,00 lei	-
9.	Control efectuat la agenții economici care desfășoară activități pe str. Bolyai și străzile adiacente	83	5.000,00 lei	1.522,00 lei
10.	Piețe agroalimentare- acțiune de control efectuată la agenții economici care comercializează produse în P-ța 1848	42	1.200,00 lei	4.534,00 lei
11.	Control la agenții economici care au amplasate terase de alimentație publică pe domeniul public sau privat al municipiului Târgu Mureș	166	38.400,00 lei	52.482,00 lei
12.	Activitatea comercială desfășurată la Platoul Cornești- acțiune de control efectuată ca urmare a interpelării consilierilor locali	23	2.400,00 lei	5.227,00 lei
13.	Acțiune de control la unitățile de alimentație publică din Piața de Vechituri	6	2.600,00 lei	-
14.	Piețe agroalimentare- acțiune de control efectuată la agenții economici care comercializează produse în P-ța Diamant	33	3.500,00 lei	-

15.	Control efectuat la agenții economici care desfășoară activități pe B-dul Pandurilor și străzile adiacente	108	9.200,00 lei	1.195, 00 lei
16.	Piețe agroalimentare- acțiune de control efectuată la agenții economici care comercializează produse în P-ța Libertății	24	11.400,00 lei	610,00 lei
17.	Control la agenții economici care și-au înregistrat sedii secundare la ANAF	18	800,00 lei	170,00 lei
18.	Acțiune de control la unitățile de alimentație publică din Piața de Vechituri	10	4.000,00 lei	340,00 lei
19.	Control efectuat la agenții economici care desfășoară activități pe str. Cutezanței și străzile adiacente	59	4.000,00 lei	380,00 lei
20.	Control efectuat la agenții economici care desfășoară activități în cartierul Aleea Carpați și străzile adiacente	20	2.800,00 lei	-
21.	Piețe agroalimentare- acțiune de control efectuată la agenții economici care comercializează produse în P-ța Dacia	33	2.000,00 lei	-
22.	Control efectuat la agenții economici care desfășoară activități pe B-dul 1848 și străzile adiacente	132	13.200,00 lei	1.195,00 lei
23.	Acțiune de control efectuată la agenții economici care comercializează produse de origine animală în Piețele agroalimentare	4	2.000,00 lei	
24.	Control la agenții economici care desfășoară activități comerciale în chioșcurile școlare din incinta și vecinătatea unităților de învățământ din Tg. Mureș	29	2.400,00 lei	824,00 lei
25.	Control efectuat la agenții economici care desfășoară activități pe str. Cuza Vodă și străzile adiacente	40	2.600,00 lei	2.430,00 lei
26.	Control efectuat la operatorii economici care comercializează produse agroalimentare în Piața 22 Decembrie 1989	41	8.400,00 lei	3.213,00 lei
27.	Sesizări și reclamații primite din partea cetățenilor sau a altor instituții, repartizate C.C.C. spre soluționare de conducerea Direcției și reverificări privind respectarea măsurilor dispuse prin procese-verbale	64	33.200,00 lei	4.902,00 lei
28.	Control efectuat la agenții economici care au avut suspendată activitatea prin proces-verbal	26	207.576,37	
	TOTAL	1469	411.476,37 lei	144.846,00 lei

Acțiunile au avut ca scop verificarea respectării normelor legale privind desfășurarea comerțului stradal și a activităților comerciale, verificarea legalității activităților de comercializare a produselor desfășurate de persoane fizice și juridice autorizate, producători particulari, verificarea autorizațiilor, aprobărilor,

documentelor de proveniență a mărfurilor, verificarea comercianților din zona piețelor agroalimentare.

Prin aceste activități s-a urmărit protejarea populației împotriva activităților comerciale ilicite dar și garantarea respectării standardelor de calitate și siguranță.

În cursul anului 2025, polițiștii locali din cadrul Compartimentului Control Comercial au verificat un număr de **1.469 agenți economici** care desfășoară activități comerciale pe raza municipiului Târgu Mureș, în ceea ce privește deținerea avizelor, acordurilor și/sau autorizațiilor de funcționare emise de Primăria Municipiului Târgu Mureș, potrivit O.G. nr. 99/2000 (republicata) privind comercializarea produselor si serviciilor de piață și Hotărârii Consiliului Local nr. 56/2023, fiind constatate abateri la un număr de aproximativ 770 agenți economici (52,41%).

În cursul anului au fost constatate și aplicate 569 de sancțiuni contravenționale (242 - amenzi și 325 - avertismente), prioritară fiind consilierea agenților economici verificați, în vederea intrării în legalitate.

De asemenea, pentru parcări neregulamentare au fost aplicate **1.834 de sancțiuni contravenționale, însumând 366.800 de lei.**

În urma **nerespectării măsurilor dispuse prin procesele-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor**, constând în **desfășurarea activității comerciale în perioada suspendării acesteia**, faptă prevăzută și sancționată de art. 73 pct. 23 din O.G. nr. 99/2000, au fost constatate și **confiscate veniturile realizate ilicit** în perioada cuprinsă între data suspendării activității comerciale și momentul constatării contravenției.

Astfel, în conformitate cu dispozițiile legale menționate, **veniturile obținute ilicit au fost confiscate și făcute venit la bugetul de stat**, în cuantum total de **194.776,37 lei**, aplicându-se totodată sancțiunea contravențională corespunzătoare, cu dublarea limitelor minime și maxime ale amenzii, potrivit prevederilor O.G. nr. 99/2000.

***Cuantumul total al sancțiunilor contravenționale aplicate** și a debitelor recuperate în anul 2025 de către polițiștii locali din cadrul Compartimentului Control Comercial este de* **923.122,37 lei.**

De asemenea, aceștia au participat la acțiunea autobuze școlare.

ANALIZA

indicatorilor privind activitatea Compartimentului Control Comercial pentru anul 2025 comparativ cu anul 2024

Nr. crt.	Indicator activitate	Anul 2024	Anul 2025
1.	Număr agenți verificați în teren	**1402**	**1469**
2.	Agenți economici invitați	**759**	**770**
3.	Număr P.V.C.C. întocmite- comercial	**182**	**242**
4.	Cuantum amenzi aplicate-comercial	**679.852,00 lei**	**411.476,37 lei**
5.	Cuantum sume/debite/taxe încasate ca urmare a consilierii agenților economici si a impunerii intrării în legalitate	**274.182,52 lei**	**144.846,00 lei**
6.	P.V.C.C. contestate de agenții economici pe comercial	**1**	**2**
7.	Controale tematice	**26**	**27**
8.	Sesizări și reclamații primite din partea cetățenilor sau a altor instituții, repartizate C.C.C. spre soluționare de conducerea Direcției	**61**	**64**
9.	Număr P.V.C.C. întocmite pe parcări neregulamentare	**1263**	**1834**
10	Cuantum amenzi aplicate pe parcări neregulamentare	**252.400,00 lei**	**366.800,00 lei**
	TOTAL- amenzi aplicate și recuperări din taxe achitate la bugetul local	**1.206.434,52 lei**	**923.122,37 lei**

ANALIZA

indicatorilor privind activitatea Compartimentului Control Comercial pentru anul 2025 comparativ cu activitatea Biroului Control Comercial pentru anul 2023

Nr. crt.	Indicator activitate	Anul 2023	Anul 2025
1.	Număr agenți verificați în teren	**1249**	***1469***
2.	Agenți economici invitați	**688**	***770***
3.	Număr P.V.C.C. întocmite- comercial	**199**	***242***
4.	Cuantum amenzi aplicate-comercial	**329.125,00 lei**	***411.476,37 lei***

În anul **2023**, activitatea de Control Comercial a fost organizată la nivel de **Birou**, funcționând în cadrul structurii instituției, cu un număr constant de angajați.

Un an mai târziu, respectiv **2024**, a fost realizată reorganizarea structurii de Control Comercial, aceasta fiind transformată din Birou în **Compartiment**,

coordonat de un șef de compartiment, aflat în **directa subordonare a Directorului executiv**, fără modificarea numărului de personal.

Anul 2025 reprezintă primul an în care structura a funcționat integral în această nouă formă de organizare, ceea ce a permis evaluarea concretă a impactului reorganizării asupra activității desfășurate.

Această modificare organizatorică a avut un impact pozitiv asupra modului de desfășurare a activității, conducând la **creșterea eficienței operaționale**, la **îmbunătățirea fluxului decizional** și la **optimizarea procesului de coordonare și control**. Prin abilitățile sale, coordonatorul Compartimentului a reușit să impună o **comunicare mai rapidă**, o **clarificare operativă a priorităților** și o **implementare mai eficientă a măsurilor dispuse**.

Eficiența reorganizării este evidențiată de analiza comparativă a principalilor indicatori de activitate aferenți **anului 2023** și **anului 2025**, aceasta din urmă reflectând funcționarea integrală a structurii ca Compartiment, în condițiile menținerii aceluiași număr de personal.

Astfel, **numărul agenților economici verificați în teren** a crescut de la **1.249 în anul 2023** la **1.469 în anul 2025**, ceea ce reprezintă o **creștere de aproximativ 17,6%**, reflectând intensificarea activităților de control.

De asemenea, **numărul agenților economici invitați/consiliați** a crescut de la **688** la **770**, înregistrând o **creștere de circa 11,9%**, indicând o gestionare mai eficientă a activităților de clarificare și conformare.

În același timp, **numărul proceselor-verbale de constatare și sancționare (P.V.C.C.) întocmite în domeniul comercial** a crescut de la **199** în anul 2023 la **242** în anul 2025, respectiv o **creștere de aproximativ 21,6%**, demonstrând o mai bună capacitate de identificare și sancționare a abaterilor.

Totodată, **cuantumul amenzilor aplicate pe componentă comercială** a crescut de la **329.125,00 lei** în anul 2023 la **411.476,37 lei** în anul 2025, ceea ce reprezintă o **creștere de aproximativ 25,0%**, realizată **fără suplimentarea resurselor umane**.

În concluzie, reorganizarea structurii de Control Comercial realizată în cursul anului 2024, cu funcționare integrală ca Compartiment în anul 2025, a condus la **eficientizarea activității**, fapt demonstrat prin **creșterea procentuală a tuturor indicatorilor de performanță**.

Starea si practica disciplinară

Din punct de vedere al stării și practicii disciplinare, în perioada analizată nu au fost aplicate sancțiuni.

VI. Serviciul Resurse Umane, Salarizare, Achiziții, Logistică și Arhivare

Din punct de vedere al activității logistice:

S-a demarat și fundamentat „Bugetul și rectificările necesare pentru anul 2025" cu referatele de necesitate aferente pentru „Programul Anual de Achiziții Publice".

În vederea demarării procedurilor de achiziții și încheierii contractelor de achiziții s-au întocmit următoarele documente::

- caiete de sarcini;
- note justificative a valorilor estimate;
- note privind criteriul de atribuire si justificarea acestora;
- note justificative privind neîmpărțirea pe loturi;
- propuneri tehnice;
- propuneri financiare.

Pentru desfășurarea în bune condiții a activităților în cadrul instituției, având în vedere prevederile legale, s-a procedat la încheierea contractelor de servicii poștale și de utilități - energie electrică, gaz metan, apă și canal menajer.

Au fost reîntocmite referatele de necesitate privind achizițiile de bunuri și servicii cu modificările necesare privind creșterea TVA.

Au fost transportate documente în vederea arhivării și depozitării de către firma specializată cu care avem contract încheiat.

S-au întocmit documentele necesare pentru evidența consumurilor de carburant ale autovehiculelor din dotare, respectiv Planul de transport, foaia de parcurs, documentele contabile primare și centralizatorul privind resturile lunare de carburant din rezervor.

S-au verificat și avizat devizele de calcul privind reparațiile efectuate la autovehiculele din înzestrare, urmărindu-se încadrarea atât din punct de vedere calitativ cât și financiar în prevederile contractului încheiat cu firma reparatoare.

S-a urmărit modul de desfășurare și punere în aplicare de către terți a prevederilor contractuale din contractele încheiate în anul 2025.

În vederea asigurării unor produse și servicii necesare desfășurării în bune condiții a activităților specifice, s-au întocmit și finalizat un număr de 89 comenzi, cu respectarea prevederilor Legii nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea s-au întocmit situațiile centralizate trimestriale cu comenzile întocmite în vederea postării acestora în SEAP.

Din punct de vedere al achizițiilor publice:

- întocmirea Programului Anual al Achizițiilor Publice;

- actualizarea Programului anual al achizițiilor publice
- postarea în SEAP a raportărilor trimestriale privind achizițiile directe;
- postarea în SEAP a notificărilor privind achizițiile offline
- întocmirea documentațiilor de atribuire privind achizițiile de produse și/sau ...ții;
- întocmirea actelor adiționale pentru contractele în derulare, privind modificarea cotei de TVA;
- finalizarea următoarelor proceduri de achiziții:
  - ***Online***:

* contract furnizare combustibil pentru parcul auto;
* contract achiziție computer desktop, monitoare, pachete software;
* contract achiziție lucrări de branșamente electrice;
* contract achiziție telefoane smart mobile;
* contract furnizare uniforme de serviciu.

  - ***Offline***:

* contract reparații și întreținere autovehicule;
* contract furnizare rechizite;
* contract furnizare documente tipizate;
* contract furnizare tonere și cartușe de cerneală;
* contract serviciu de curățenie a spațiilor;
* contract produs legislativ SINTACT;
* contract furnizare hârtie A3 și A4 pentru xerox și imprimante;
* contract furnizare materiale de curățenie;
* contract furnizare materiale de întreținere și funcționare;
* contract servicii de administrare, preluare hosting și mentenanță a paginii web;
* contract servicii de printare și fotocopiere;
* contract servicii de asistență tehnică program de contabilitate, gestiune și salarizare;
* contract servicii de consultanță în domeniul SSM și PSI;
* servicii de personal și salarizare;
* contract servicii de consultanță juridică;
* contract servicii de gestiune;
* contract servicii de mentenanță stații mobile;
* contract servicii de întreținere și reparații echipament informatic;
* contract furnizare piese și accesorii pentru computere;
* contract achiziție servicii de întreținere și reparație sistem local de supraveghere și securitate video;
* contract servicii pentru soluție backup date server;
* contract achiziție licență aplicație extensie INGEEA MOBIL SAFETY;

* contract servicii arhivare și arhivare electronică;
* contract servicii de depozitare documente;
* achiziții directe pe bază de cereri de ofertă și comandă;
* spălări auto;
* asigurări RCA și CASCO autovehicule;
* servicii ITP;
* întreținere rețea internet;
* contract servicii de întreținere aparate de aer condiționat;
* contract furnizare camere video de supraveghere - 4 buc.

Achiziții directe pe bază de cereri de ofertă și comandă :

- spălări auto;
- asigurări RCA și CASCO autovehicule;
- servicii ITP;
- întreținere rețea internet.

Toate procedurile privind achizițiile de produse și servicii s-au desfășurat conform ***Legii nr.98/2016 – privind achizițiile publice***, a ***HG nr. 395/2016 – privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru***, a ***Legii nr. 208/2022*** de modificare și completare a ***Legii nr. 98/2016*** și a precizărilor ANAP.

VII. Serviciul Juridic, Relații Publice și Registratură

Activitatea din cadrul Serviciului Juridic, Relații Publice și Registratură are ca scop primordial îndeplinirea atribuțiilor specifice juridice, asigurarea relațiilor publice și a înregistrării și repartizării documentelor, cu promptitudine, profesionalism și în deplină concordanță cu prevederile Constituției României, respectiv cu celelalte acte normative în vigoare din domeniul de competență

În pregătirea documentației necesare apărării intereselor direcției, s-a colaborat cu agenții constatatori pentru clarificarea unor aspecte referitoare la întocmirea proceselor-verbale de constatare a contravențiilor, polițiști locali, în vederea efectuării verificărilor în baza de date a Ministerului Afacerilor Interne și obținerii planșelor fotografice realizate la locul săvârșirii contravențiilor, precum și alte instituții implicate în asigurarea curățeniei pe raza teritorială a U.A.T. Târgu Mureș.

<u>În scopul reprezentării, apărării intereselor instituției și îndeplinirea atribuțiilor serviciului, activitatea înregistrată la nivelul serviciului, pe anul 2025, se prezintă astfel:</u>

	Activitate derulată	Documente elaborate
	Dosare aflate pe rolul instanțelor,	979
	Dosare soluționate definitiv,	165
Total	Petiții,	81
	Comunicări PV de afișare a PV contravenționale,	358
general	Solicitări afișări PV contravenționale,	875
	Raport de specialitate privind proiectele de hotărâre promovate în domeniul de competență,	9
	Acte de procedură,	316
	Redirecționări documente greșit adresate instituției,	47
	Note de ședință în dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată,	83
	Întâmpinări formulate în dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată,	165
	apel/recurs formulat în dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată,	168
	plângeri penale formulate în temeiul art.32, alin.1 și ale art.3, lit.b) și art. 24, lit. a) din Legea nr. 50 din 29 iulie 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții – republicată și cu modificările și completările ulterioare,	23
	Adrese privind munca în folosul comunității,	0
	Adrese privind accesul liber și neîngrădit al oricărei persoane din România la informațiile de interes public, definite astfel prin Legea 544/2001, ce constituie unul dintre principiile fundamentale ale relațiilor dintre persoane și autoritățile publice,	36
	Altele (asigurarea secretariatului comisiei de disciplină, paritară, alte activități la nivel instituțional de natură juridică),	279
	Comunicari executări PV contravenționale,	9998
	Documentația aferentă comunicării PV contravenționale prin Poșta Română (cu aviz de primire),	9526

	Total comunicări documentație aferentă punerii în executare a PV contravenționale,	**14232**
	Restituiri corespondență PV contravenționale, neridicate (Plicuri retur),	**1054**
	Altele (documente preparatorii comunicării și executării PV contravenționale),	**9360**
	Decizii emise la nivelul D.P.L., verificate și vizate de legalitate de șeful serviciului	**82**
Total documente elaborate		**46610**

Registratura, conform Registrelor de intrare-ieșire, a înregistrat 12.258 documente fizice / mail-ul instituției, iar documente interne 2933.

S-a procedat periodic la informarea agenților cu privire la reperele de conduită, la condițiile de fond și de drept și la aspectele de temeinicie și de legalitate ce trebuie respectate la încheierea proceselor-verbale, precum și măsurile care se impun a fi luate în situații concrete, în scopul eficientizării mecanismului de reducere a fenomenului contravențional. De asemenea, agenții au fost informați și despre infracțiunea de corupție, prevăzută de Codul Penal și dispozițiile Legii nr.78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, obligația de sesizare a faptelor de natură penală, comportamentul integru și consecințele corupției, atribuțiile direcției anticorupție, cât și datele de contact. Toate acestea fiind prezentate de către comisarul șef a Direcției Anticorupție Mureș.

Se asigură asistența juridică prin reprezentant, în mod regulat, în instanță și la ședințele de audiență în funcție de programul stabilit de instituție, respectiv în scopul soluționării problemelor ridicate de către cetățeni, și recent săptămânal asigurăm pregătirea juridică a agenților constatatori.

Precizăm că, pentru monitorizarea proceselor verbale, se realizează următoarele operațiuni:

- înregistrarea Proceselor verbale în baza de date informatică și în registrele speciale, letric;
- listarea comunicărilor, plicurilor aferente și confirmărilor de primire pe pentru PV nesemnate;
- atașarea comunicărilor, la PV nesemnate de contravenient;
- listarea tabelelor care conțin punctele de penalizare din PV cu amenzi de circulație care se comunică Poliției Naționale pentru operarea acestora;

- înregistrarea confirmărilor de primire, PV de afișare și chitanțele, electronic și letric și se atașează la PV;

- multiplicarea confirmărilor de primire, plicurilor, PV de afișare, atașarea la PV de contravenție și se trimiterea la executare silită;

- înregistrarea electronică și letrică a PV care sunt trimise la executare silită;

- listarea confirmărilor de primire, comunicărilor, plicurilor și tabelelor PV, executate silit;

- atașarea confirmărilor de primire de pe PV executate silit și îndosarierea după serie lună și zi, pentru arhivare;

- descărcarea plicurilor retur, pregătite pentru afișare;

- înregistrarea contestațiilor electronic și letric;

- înregistrarea PV returnate și trimiterea pentru afișare;

- listarea diferitelor situații solicitate pe agenți, birouri sau acte normative.

De la începutul anului, Serviciul Juridic, Relații Publice și Registratură a asigurat legalitatea actelor administrative precum și de natură contractuală, emise-derulate prin Direcția Poliția Locală Târgu Mureș, se asigură permanent programul legislativ competitiv, se asigură consultanță juridică atât la nivelul instituției cât și la nivel de persoane, se asigură consultanță în întocmirea documentațiilor de achiziții, Proceduri de Sistem și Operaționale și a corespondenței de orice natură din domeniul de competență a Direcției Poliția Locală Târgu Mureș, se propun măsuri de modificare a unor acte administrative în vigoare care vizează activitatea Direcției, **se asigură consultanță în toate domeniile de activitate desfășurate pe comisii (concursuri, disciplină, paritară, integritate, conduită, strategie anticorupție).**

VIII. Compartimentul Financiar-contabil

Această structură și-a desfășurat activitatea conform atribuțiilor stabilite prin legile în vigoare și obiectivelor asumate de directorul instituției, astfel:

- participarea la fundamentarea și întocmirea anuală, la termenele prevăzute de lege, a proiectului de buget;

- repartizarea pe trimestre a cheltuielilor bugetare, după aprobarea bugetului inițial și a bugetelor rectificative;

- organizarea și urmărirea execuției bugetare conform legislației în vigoare;

- asigurarea pe baza documentelor justificative a fondurilor necesare instituției, prin întocmirea necesarului de credite bugetare și transmiterea acestuia Primăriei Municipiului Târgu Mureș;

- întocmirea și transmiterea raportărilor lunare și trimestriale conform prevederilor legale în vigoare („Situația plăților restante și a numărului de posturi", „Contul de execuție non-trezorerie", „Balanța de verificare", „Monitorizarea

cheltuielilor de personal") în sistemul național de raportare „Forexebug" și Primăriei Municipiului Târgu Mureș;

- întocmirea situațiilor financiare trimestriale și anuale privind execuția bugetară (Balanța de verificare, Bilanț, Contul de rezultat patrimonial, Nota 36, Nota 38, Nota 39, Nota 33a, Nota 33b, Anexa 41, Nota 33c, Anexa 30, Anexa 33d, Anexa 32, Anexa 19, Anexa 40, Contul de execuție venituri, Contul de execuție cheltuieli, Anexa 27, Anexa 28, Anexa 4, Raport închidere venituri și cheltuieli);

- întocmirea situației privind corelațiile între rapoartele de situații financiare generate din sistemul național de raportare „Forexebug" și situațiile financiare întocmite de Direcția Poliția Locală Târgu Mureș și transmiterea acestora către Primăria Municipiului Târgu Mureș;

- întocmirea bilanțul lunar, trimestrial si anual;

- întocmirea dărilor de seamă statistice lunare și trimestriale;

- întocmirea raportărilor statistice (investiții – trimestrial) și transmiterea acestora către Institutul Național de Statistică Mureș;

- realizarea evidenței contabile prin următoarele **acțiuni**:

* operarea documentelor justificative (facturi, bonuri de consum/transfer, extrase de cont, state de plata), întocmirea propunerilor de angajare a cheltuielilor bugetare pe baza referatelor de necesitate, întocmirea ordonanțărilor de plată pe baza facturilor și a statelor de plată, întocmirea ordinelor de plată conform ordonanțărilor de plată și a documentelor justificative la scadența stabilită prin referate de plată;

* efectuarea operațiunilor în sistemul național de raportare „Forexebug", respectiv transmiterea bugetului individual al instituției, înregistrarea angajamentelor legale și bugetare în sistemul de control al angajamentelor, depunerea formularelor din sfera raportărilor situațiilor financiare, depunerea lunară a balanței de verificare, transmiterea ordinului de plată multiplu electronic;

* ținerea evidenței sintetice și analitice a mijloacelor fixe, a stocurilor materiale și a obiectelor de inventar, a furnizorilor, a garanțiilor materiale și de bună execuție, calculul amortizării mijloacelor fixe;

* exercitarea Controlului Financiar Preventiv Propriu asupra operațiunilor financiar – contabile conform prevederilor legale.

Activitățile financiar contabile s-au desfășurat cu respectarea ***Legii contabilității nr. 82/1991*** – actualizată, ***Legii nr. 500/2002*** – actualizată privind finanțele publice, ***Ordinului nr. 1917/2005*** privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, ***Legii nr. 273/2006*** privind finanțele publice locale, ***Ordinului nr. 1792/2002*** privind ALOP pentru instituțiile publice.

Director executiv
Raul-Dacian Matiș