

Politia Locala Targu Mures

From: <veronica.hila@ina.gov.ro>
 Date: miercuri, 25 octombrie 2023 13:29
 To: <veronica.hila@ina.gov.ro>
 Attach: Instructiuni inscriere programe perfectionare.docx; Invitatie program perfectionare SCIM.pdf; Invitatie program de perfectionare_13-15.11.2023.pdf; Invitatie program perfectionare Protectia datelor.pdf
 Subject: INA - programe perfectionare noiembrie 2023

Stimată doamnă/Stimate domn,



Vă transmitem atașat invitațiile de participare la programele de perfecționare profesională, organizat **online** în luna noiembrie 2023 de Institutul Național de Administrație (INA) prin Centrul teritorial de formare continuă pentru administrația publică Sibiu:

- **IDENTITATE PERSONALĂ ȘI DISCURS PUBLIC** – format fizic, sediul CTFCAP Sibiu (18 ore), perioada **13-15.11.2023**, link înscriere: <https://training.ina.gov.ro/moodle/course/view.php?id=1658> responsabil program **Veronica HILA-DROAȘCĂ (0766.248682)**
- **PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL** – format online (18 ore formare), perioada **13-17.11.2023**, link înscriere: <https://training.ina.gov.ro/moodle/course/view.php?id=1919> responsabil program **Monica SIMA (0743.640592)**
- **SISTEMUL DE CONTROL INTERN MANAGERIAL** - format online (30 ore formare), perioada **20-28.11.2023**, link înscriere: <https://training.ina.gov.ro/moodle/course/view.php?id=1918>, responsabil program **Sabina MOLDOVAN (0749.087494)**

Informații suplimentare se regăsesc în *invitațiile de participare*, atașate acestui e-mail.

În speranța unei colaborări care să contribuie la atingerea performanței în sectorul public, vă asigurăm de întreaga noastră considerație.

Veronica HILA-DROAȘCĂ
 consilier superior

Centrul teritorial de formare continuă pentru administrația publică Sibiu
 Telefon mobil: 0766/248682
 e-mail: veronica.hila@ina.gov.ro



INSTITUTUL NAȚIONAL
 DE ADMINISTRAȚIE

Bulevardul Victoriei, nr. 2-4, Sibiu
 Telefon: 0269 21 08 55



INSTITUTUL NAȚIONAL DE ADMINISTRAȚIE

INSTRUCȚIUNI DE ÎNSCRIERE la programele de perfecționare profesională

I. CREARE CONT

Persoanele interesate își creează cont pe platforma de training INA (www.training.ina.gov.ro) și urmează pașii:

1. Se stabilește numele de utilizator (se recomandă utilizarea adresei de email) și parola de autentificare pe platforma de training INA;
2. Se completează informațiile personale și instituționale solicitate;
3. Se bifează **caseta „Înțeleg și sunt de acord”** pentru acordul privind datele cu caracter personal;
4. Se activează butonul „**Creează noul meu cont**”;
5. Imediat, platforma va trimite un e-mail la adresa specificată anterior. Se citește e-mail-ul, se activează link-ul pe care îl conține și contul solicitantului va fi confirmat.

*! Persoanele care au deja cont pe platforma de training INA vor activa butonul „Acces platformă” pentru parcurgerea procesului de înscriere prezentat la punctul II, **Înscriere Program de perfecționare profesională**. Toate câmpurile sunt obligatorii!*

II. ÎNSCRIERE PROGRAM DE PERFEȚIONARE PROFESIONALĂ

1. Se selectează programul de perfecționare profesională la care doriți să participați accesând site-ul INA <https://ina.gov.ro/perfectionare-profesionala/> .
2. Se accesează din cadrul domeniului de formare butonul „**Înscrieri**”, corespunzător programului de perfecționare vizat, se alege perioada și locația dorite și se activează butonul „**Înscriere**”.
3. Vă autentificați pe platforma de training INA cu numele de utilizator și parola stabilite la crearea contului.
4. Se activează butonul „**Înscrie-mă**” și codul de înregistrare pentru fiecare participant va fi afișat sub forma INAxXX și transmis pe adresa de e-mail.
5. Se accesează secțiunea „**Completați datele necesare pentru înscriere**” și se activează „**Adaugă date**”.
6. Se alege **modalitatea de finanțare a participării la program (din bugetul instituției, dacă tariful de participare este achitat din bugetul instituției, iar factura se va emite în acest caz pentru instituția participantului sau din surse proprii, dacă tariful de participare este achitat de către participant, iar factura se va emite în acest caz pe persoană fizică)**.
7. Dacă la pct.6 s-a optat pentru **finanțare din bugetul instituției, se va completa CUI instituție**, necesar pentru emiterea facturii. Dacă la pct.6 s-a optat pentru **finanțare din surse proprii, CUI instituție nu mai este necesar și se va completa “ - ”**
8. Salvarea informațiilor încărcate se realizează prin activarea butonului „**Salvează și vizualizează**”.
9. Se accesează „**Înapoi la pagina programului**”.
10. Se listează cererea de participare și se semnează.
11. Se accesează „**Trimiteți documentele**” și se adaugă următoarele documente, în format .pdf: act de identitate și cerere de participare.

! Atenție: Ambele documente sunt obligatorii pentru a fi acceptată solicitarea de participare.

12. Se activează „**Salvează modificări**” pentru transmiterea documentelor.

**Responsabilul programului de formare verifică documentele transmise și validează solicitările complete. După validare nu se mai pot încărca sau modifica documentele încărcate.*





INSTITUTUL NAȚIONAL DE ADMINISTRAȚIE

**Invitație de participare la programul de perfecționare online
„SISTEMUL DE CONTROL INTERN MANAGERIAL”
din perioada 20.11.2023 - 28.11.2023**

Institutul Național de Administrație prin Centrul teritorial de formare continuă pentru administrația publică Sibiu organizează programul de perfecționare profesională:

„SISTEMUL DE CONTROL INTERN MANAGERIAL”

Tematică:

- Standardele de control intern managerial - definire, grupare, structură, aplicabilitate;
- Instrumentarul utilizat în implementarea sistemului de control intern managerial;
- Erori în implementarea sistemului de control intern managerial;
- Obiective, procese, proceduri, indicatori de performanță. Corelarea obiectivului general al instituției/autorității publice cu obiectivele specifice, monitorizarea performanței prin indicatori (la diverse nivele);
- Implementarea standardelor aferente organizării, inclusiv cele care privesc etica și integritatea sau funcțiile sensibile;
- Managementul riscurilor. Măsuri privind gestionarea și monitorizarea riscurilor. Elaborarea registrului riscurilor;
- Implementarea unor procese de comunicare eficientă în cadrul implementării SCIM;
- Activități de monitorizare și control.

Grup țintă:

- Funcționari publici de conducere și de execuție din cadrul autorităților și instituțiilor publice;
- Personal contractual de conducere și de execuție din cadrul autorităților și instituțiilor publice;
- Alte persoane interesate.

Perioada: 20.11.2023 - 28.11.2023

Locația: ONLINE

Tarif program: 700 lei, se achită prin virament în contul INA, nr. RO91TREZ70120G331700XXXX, deschis la Trezoreria Sector 1, București, CUI INA: 37589690, după emiterea facturii de către INA.

Înscrierea participanților: pe platforma de training INA, accesând linkul:
<https://training.ina.gov.ro/moodle/course/view.php?id=1918>

Termen limită de înscriere: 15.11.2023.

Atestarea finalizării programului de perfecționare se face prin certificat digital de absolvire, însoțit de suplimentul descriptiv privind competențele dobândite, eliberat de către INA, în condițiile legii.

Informații suplimentare: responsabil program formare - Sabina MOLDOVAN, tel: 0749 087494.

+ valoare prin formare



INSTITUTUL NAȚIONAL DE ADMINISTRAȚIE

Invitație de participare la programul de perfecționare „IDENTITATE PERSONALĂ ȘI DISCURS PUBLIC” din perioada 13.11 – 15.11.2023

Institutul Național de Administrație prin Centrul teritorial de formare continuă pentru administrația publică Sibiu organizează programul de perfecționare:

„IDENTITATE PERSONALĂ ȘI DISCURS PUBLIC”

Tematică:

- Autocunoașterea, stima de sine și dezvoltarea abilităților de comunicare;
- Tipologia discursurilor și pregătirea acestora;
- Discursul și abilitățile de vorbire în public;
- Tehnicile de construire și livrare a mesajului;
- Discursul public în situații spontane.

Grup țintă:

- Demnitari;
- Aleși locali;
- Personal contractual încadrat la cabinetul demnitarilor, al aleșilor locali și la cancelaria prefectului.

Perioada: 13.11 – 15.11.2023 (18 ore de formare)

Locația: sediul CTFCAP Sibiu

Tarif program: 550 lei, se achită prin virament în contul INA, nr. RO91TREZ70120G331700XXXX, deschis la Trezoreria Sector 1, București, CUI INA: 37589690.

Înscrierea participanților: se va face exclusiv online prin accesarea platformei de training INA <http://training.ina.gov.ro> sau accesând linkul:

<https://training.ina.gov.ro/moodle/course/view.php?id=1658>

Termen limită de înscriere: 08.11.2023.

Atestarea finalizării programului de perfecționare se face prin certificat digital de absolvire, însoțit de suplimentul descriptiv privind competențele dobândite, eliberat de către INA, în condițiile legii.

Informații suplimentare: responsabil program formare, **Veronica HILA-DROAȘCĂ tel.: 0766 248682.**

Având convingerea unei bune colaborări, vă mulțumim și vă asigurăm de întreaga noastră considerație.

+ valoare prin formare



INSTITUTUL NAȚIONAL DE ADMINISTRAȚIE

Invitație de participare la programul de perfecționare online „PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL” din perioada 13.11-17.11.2023

Institutul Național de Administrație prin Centrul teritorial de formare continuă pentru administrația publică Sibiu organizează în format online, programul de perfecționare:

„PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL”

Tematică:

- Raportul dintre dreptul Uniunii Europene, dreptul internațional, dreptul intern și particularitățile aplicării Regulamentului (UE) 2016/679;
- Drepturile și obligațiile operatorului de date și ale responsabilului cu protecția datelor (DPO);
- Excepții de la aplicarea Regulamentului;
- Securitatea informațiilor și a datelor;
- Măsuri tehnico-organizatorice necesare protecției datelor cu caracter personal;
- Evaluarea impactului asupra datelor cu caracter personal;
- Prevenirea aplicării sancțiunilor pentru nerespectarea GDPR.

Grup țintă:

- Funcționari publici de conducere și de execuție din cadrul autorităților și instituțiilor publice;
- Personal contractual de conducere și de execuție din cadrul autorităților și instituțiilor publice;
- Alte persoane interesate.

Perioada: 13.11 – 17.11.2023

Locația: Online

Tarif program: 500 lei, se achită prin virament în contul INA, nr. RO91TREZ70120G331700XXXX, deschis la Trezoreria Sector 1, București, CUI INA: 37589690

Înscrierea participanților: pe platforma de training INA, accesând linkul <https://training.ina.gov.ro>

Termen limită de înscriere: 08.11.2023

Atestarea finalizării programului de perfecționare se face prin certificat digital de absolvire, însoțit de suplimentul descriptiv privind competențele dobândite, eliberat de către INA, în condițiile legii.

Informații suplimentare: responsabil program formare - Monica SIMA, tel: 0743 640592.



Bulevardul Timisoara, nr. 6, sector 6, București, 061328
telefon: (0040) 21 31 08 963 | fax: (0040) 21 312 52 70
e-mail: office@ina.gov.ro | ina.gov.ro